

UNIONE DI COMUNI METALLA E IL MARE

(Prov. Sud Sardegna)

COPIA

Area POLITICHE FINANZIARIE-BILANCIO-GESTIONE CONTABILE

DETERMINA N° 2 del 23-01-2020

Oggetto:IMPEGNO DI SPESA CON LA DITTA HALLEY SARDEGNA PER I SERVIZI DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA E ASSISTENZA TECNICO SISTEMISTICA ANNO 2020 - CIG. Z112C04A14
--

IL RESPONSABILE

CONSIDERATO che:

1. Il Ns. Ente ha avviato negli anni una costante azione di ammodernamento e ottimizzazione delle procedure attraverso la progressiva introduzione dei moderni sistemi informatici di trattamento di dati e di automazione dei procedimenti amministrativi;
2. Si è costruito un sistema informativo che basa la propria efficienza su una infrastruttura di rete e di apparati che devono essere costantemente aggiornati e mantenuti in perfetto stato;
3. Il ricorso sempre maggiore all'informatica nella gestione della "cosa pubblica", espone i sistemi vulnerabili e privi di dispositivi dedicati alla prevenzione al rischio di accessi indesiderati, furti di dati e diffusione fraudolenta, o loro alterazione;
4. Tutto ciò ha comportato maggiore consapevolezza dei problemi con l'introduzione di norme a tutela delle banche dati conservate nei sistemi informatici delle Amministrazioni Pubbliche;
5. Tra le norme introdotte nell'ordinamento, si evidenzia il provvedimento dell'autorità garante per la protezione dei dati personali del 27/11/2008 che ha previsto l'obbligo dell'individuazione e nomina dell'amministratore di sistema;
6. Tale figura professionale obbligatoria, è dedicata alla gestione di impianti di elaborazione con cui vengono effettuati i trattamenti di dati personali, compresi i sistemi di gestione delle basi di dati, i sistemi software complessi quali i sistemi ERP (Enterprise Resource source planning) utilizzati in Aziende, Enti e Organizzazioni, le reti locali (LAN) e gli apparati di sicurezza, nella misura in cui consentano di intervenire sui dati personali.
7. L'Ente non dispone al suo interno di figure in possesso dei requisiti professionali per svolgere tali compiti e le connesse operazioni di controllo e verifica sul sistema informatico;
8. Il Ns. Ente utilizza per la gestione dei servizi la suite di software fornito su licenza dalla Halley Sardegna;
9. La Halley Sardegna su richiesta dell'Ente ha formulato una proposta per l'assistenza tecnico sistemistica e la figura dell'Amministratore di sistema nella

persona dell'Ing. Massimo Pittau;

10. La ditta HALLEY SARDEGNA, valutate le complessive esigenze dell'Ente, ha proposto per l'anno 2020 un servizio comprendente l'amministratore di sistema in outsourcing ed un servizio di assistenza tecnico sistemistica articolata su 5 giornate per complessive 25 ore on-site di interventi pianificati da distribuirsi di concerto con l'Ente, oltre all'accesso remoto ed help desk telefonico;
11. Il servizio proposto ha un costo complessivo pari ad € 600,00 per l'Amministratore di sistema e di € 1.450,00 per l'assistenza sistemistica a cui va aggiunta l'IVA a termini di Legge vigente al momento della fatturazione;
12. L'offerta presentata dalla ditta Halley risulta congrua e vantaggiosa economicamente in quanto l'affidamento del servizio garantirebbe il coordinamento delle attività da parte di un unico soggetto in grado di analizzare ed intervenire su tutti gli aspetti inerenti gli obblighi dell'ADS e del mantenimento in efficienza del SIC in modo integrato;
13. Tra gli strumenti del sistema e-procurement di CONSIP non sono presenti convenzioni attive per la fornitura dei servizi in oggetto;

VISTO il D.lgs 50/2016, nuovo codice degli appalti, che innova il quadro normativo che regola le procedure di aggiudicazione dei contratti di concessione sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto, e che riordina la disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

RICHIAMATO il D.lgs 50/2016, e nello specifico i seguenti:

- Art. 30 recante *“Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni”*, ed in particolare il comma 2 che recita *“I criteri di partecipazione alle gare devono essere tali da non escludere le microimprese, le piccole e le medie imprese”*;
- Art. 31 recante *“Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni”*;
- Art.32 che disciplina le fasi delle procedure di affidamento;
- Art. 35 che indica le Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- Art. 36 che disciplina i contratti sotto soglia, e che ai commi 1 e 2 lettere a e b recita testualmente *“1. L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. 2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura negoziata previa consultazione di cui al periodo precedente. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati”*;
- Art. 37 che stabilisce i criteri di qualificazione delle stazioni appaltanti e che ai commi 2 e 3 stabilisce *“Salvo quanto previsto al comma 1, per gli acquisti di forniture e servizi di importo superiore a 40.000 euro e inferiore alla soglia di cui*

all'articolo 35, nonché per gli acquisti di lavori di manutenzione ordinaria d'importo superiore a 150.000 euro e inferiore a 1 milione di euro, le stazioni appaltanti in possesso della necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 procedono mediante utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate secondo la normativa vigente. In caso di indisponibilità di tali strumenti anche in relazione alle singole categorie merceologiche, le stazioni appaltanti operano ai sensi del comma 3 o procedono mediante lo svolgimento di procedura ordinaria ai sensi del presente codice. 3. Le stazioni appaltanti non in possesso della necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 procedono all'acquisizione di forniture, servizi e lavori ricorrendo a una centrale di committenza ovvero mediante aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica.

“;

DATO ATTO che la presente procedura di spesa riguarda un contratto sotto soglia in quanto inferiore ai valori indicati all'art. 35 del D.lgs 50/2016;

DATO ATTO inoltre che l'Ente, e per esso i propri organi di gestione sono legittimati ad agire in qualità di stazione appaltante ai sensi dell'art. 37 comma 1 del D.lgs 50/2016 per gli affidamenti di importo complessivo inferiore ad € 40.000,00 IVA esclusa;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere ad impegnare la somma di € 2.501,00 a favore della ditta HALLEY SARDEGNA per il contratto di cui in premessa;

DATO ATTO CHE viene rispettato l'art. 163 comma 5 del D.lgs 267/2000;

VISTO il D.lgs 267/2000;

VISTO lo Statuto ;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. Di impegnare la somma complessiva di € 2.501,00 (IVA 22 % compresa) in favore della ditta HALLEY Sardegna s.r.l. per il servizio di amministratore di sistema e servizio di assistenza tecnico sistemistica per l'anno 2020;
2. Di individuare quale amministratore di sistema in outsourcing di questo Ente l'Ing. Massimo Pittau della ditta HALLEY SARDEGNA s.r.l. che si potrà avvalere dello staff di sistemisti della Halley Sardegna;
3. Di dare atto che alla spesa derivante dall'adozione del presente atto si farà fronte con le seguenti risorse finanziarie:
€ 2.501,00 al cap. 1087 del Bilancio 2020

IL RESPONSABILE AREA
f.to Caddeo Francesca

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA
Ai sensi degli artt. 151, comma 4 e 183, comma 9 del D.lgs. 18/08/2000 n° 267

VISTO DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE PER REGOLARITA' CONTABILE E LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA CON LA STESSA DEFINITIVAMENTE ASSUNTA PARI A € **2.501,00** CHE IN DATA ODIERNA DIVIENE ESECUTIVA.

Musei, li 23-01-2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
f.to Francesca Caddeo

IMPEGNO DI SPESA							
N.		46	sub		Anno 2020	del 23-01-2020	Comp./Res. C
Capitolo 1087	Articolo	Cod. bil. 1010203	SIOPE 1306	Descrizione capitolo: SPESE PER AMMINISTRATORE DI SISTEMA E ASSISTENZA SOFTWARE			
Causale impegno		IMPEGNO DI SPESA CON LA DITTA HALLEY SARDEGNA PER I SERVIZI DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA E ASSISTENZA TECNICO SISTEMISTICA ANNO 2020 - CIG. Z112C04A14					
Importo operazione		€. 2.501,00					

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale.